

**Памятка Оператора
для формирования заявки на роуминг между
контрагентами**

Аннотация

Настоящий документ содержит сведения по заполнению формы и отправке заявки для подключения роуминга с оператором ЭДО ЭТП ГПБ.

Термины и определения:

Роуминг – технология обмена юридически значимыми электронными документами между операторами (<https://etpgpb.ru/edo/roaming/provider/>)

Содержание

1. Формирование и отправка заявки
 - 1.1. Авторизация
 - 1.2. Отправка заявки

1. Формирование и отправка заявки

1.1. Авторизация

Чтобы подключить роуминг с оператором ЭДО ЭТП ГПБ, необходимо заключить договор и пройти тестирование.

Для заключения договора и прохождения этапа тестирования напишите запрос в свободной форме на наш email roaming_edo@etpgpb.ru.

После заключения договора и успешного завершения тестирования, вы получите данные для входа в личный кабинет оператора ЭДО, где сможете оставить заявку для подключения роуминга между контрагентами.

1.1.1. Для заполнения формы заявки:

- а. Перейдите на страницу <https://etpgpb.ru/edo> – блок «Уникальные возможности ЭДО ЭТП ГПБ»
- б. Кликните по ссылке «Информация для операторов ЭДО» <https://etpgpb.ru/edo/roaming/provider>
- в. В открывшейся форме введите логин/пароль, выданные вам при заключении договора (Рис. 1).

Рис. 1

1.2. Отправка заявки

1.2.1. После входа на страницу Оператора ЭДО, заполните заявку информацией по контрагентам (Рис. 2):

- а. Блок «Данные вашего клиента»
 - Название организации – поле обязательное для заполнения. При вводе данных система отображает найденные значения.
 - ИНН – поле обязательное для заполнения. Заполняется данными автоматически при выборе значения в поле Название организации.
 - КПП – поле обязательное для заполнения. Заполняется данными автоматически при выборе значения в поле Название организации. Система позволяет изменять значения в данном поле.
 - ID – поле обязательное для заполнения. Ручной ввод данных
- б. Блок «Подтверждение выбора оператора». Необходимо загрузить скан письма о выборе оператора кликнув по кнопке **Загрузите скан**. Данное действие не обязательное.

в. Блок «Контрагенты». Загрузить данные можно двумя способами:

- По одному. Для этого необходимо заполнить поля по аналогии с полями блока «Данные вашего клиента»
- Списанием. Для этого необходимо скачать [Файл для загрузки данных](#), заполнить столбцы соответствующими данными и загрузить документ, кликнув по кнопке **Загрузить**. На форме отобразится информация данными из таблицы.
- Трек-номер заявки – поле не обязательное для заполнения. Ручной ввод данных.

Заполните информацию о контрагентах

Данные вашего клиента

Название организации *

ИНН *

КПП *

ID *

Подтверждение выбора оператора

Загрузите скан письма о выборе оператора. Разрешенные форматы файлов: pdf, jpg или png, не более 10 Мб.

Загрузите скан

Контрагенты

По одному

Списанием

Название организации *

ИНН *

КПП *

+ Добавить еще контрагента

Трек-номер заявки

☒ Даю согласие на обработку моих персональных данных. С «Политикой ООО ЭТП ГПБ в отношении обработки персональных данных» ознакомлен.

Отправить

Рис. 2

г. Необходимо ознакомиться с документом о согласии на обработку персональных данных, установить галочку в чек-боксе, кликнув по кнопке **Отправить** Система уведомит вас об успешно созданной заявке.

Оператору и Ответственному сотруднику на e-mail поступят соответствующие письма.